

УТВЕРЖДЕНО

Очередным общим собранием членов СНТ «Химик-2»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2025г.

Председатель правления Тихомиров М.А.

ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

по факту проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТ «ХИМИК-2» за период с 01.07.2024 по 30.06 2025г.

Мы, нижеподписавшиеся, члены ревизионной комиссии СНТ «ХИМИК-2» (далее по тексту Товарищество), избранные на общем собрании от 06.07 2024 года, в составе членов комиссии: Наumenко А.М., Козлова С.С.

действующие на основании Федерального закона № 217-ФЗ от 20.06.2017 г «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» провели плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.07.2024 г. по 30.06.2025 г.

Следует отметить, что ревизионная комиссия работала в неполном составе (п.13.2 Устава СНТ). В своей деятельности ревизионная комиссия руководствовалась действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, другими внутренними документами Товарищества, утвержденными общим собранием членов Товарищества, в части, относящейся к деятельности ревизионной комиссии. В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд» была проведена проверка: - целевого расходования денежных средств, поступивших от членов Товарищества; - финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия:

1. Анализ состояния документации и документооборота. 2. Анализ ведения учета. 3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы. 4. Анализ движения денежных средств. 5. Анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками. 6. Анализ начислений и выплаты заработной платы. 7. Проверка задолженности членов Товарищества: - по членским взносам. 8. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

1. Состояние документации и документооборота

Ревизионной комиссии для анализа были представлены следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Товарищества: 1. Реестр членов Товарищества по состоянию на 01.07.2025г. 2. Смета доходов и расходов; 3. Банковские документы (выписки банка, платежные поручения, реестры платежей и т.д.); 4. Документы по расчетам заработной платы сотрудников; 5. Документы по расчетам с контрагентами (договора, счета, накладные, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.); 6. Оборотно-сальдовые ведомости; 7. Протокол Общего собрания за 2024 год; 8. Протоколы заседаний правления за 2024-2025 годы; 11. Приказы по основной деятельности; 13. Регистрационные журналы входящей и исходящей документации, в том числе заявлений садоводов; 14. Прочие документы. Проверкой документооборота установлено, за анализируемый период используются документы внутреннего регламента, регулирующие правовые, финансовые и хозяйственные отношения в Товариществе.

Ревизорами не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов Товарищества.

2. Ведение учета в Товариществе.

Бухгалтерский учет Товарищества ведется автоматизировано. База данных по собственникам земельных участков Товариществе (реестр садоводов СНТ «ХИМИК-2») сформирована как в электронном, так и в бумажном виде. Ведется работа с садоводами по сверке оплаты членских взносов и погашению сформировавшейся у них задолженности. Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы 1С. Документация, предоставленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета.

3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.

Поступившие в проверяемом периоде на расчетный счет от садоводов Товарищества денежные средства в счет оплаты членских взносов, возмещение расходов за потребленную электроэнергию и прочие поступления в полном объеме отражены в учете. Расходование членских взносов ведется в соответствии со сметой расходов, утвержденной общим собранием членов СНТ «ХИМИК-2»

На начало отчетного периода 01.07.2024г, согласно предыдущей проверке, остаток денежных средств составил: **1 511 964=86** рублей. Приход денежных средств за отчетный период составил **5 886 561,97**, расход **-6 692 356,32**. Остаток на текущий момент **706 170,51..**

Расшифровка поступивших и потраченных средств в проверяемом периоде, приведена в следующей Таблице.

ДВИЖЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

за период с 01.07.2024 по 30.06.2025 гг.

	БАНК	Примечание
ВХОДЯЩИЙ ОСТАТОК НА 01.07.2024г	1 511 964,86	
ПОЗИЦИИ ПО ПРИХОДУ		
ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ 2024-2025гг.	3 211 917,03	
ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ 2024-2025гг.		
КОМПЕНСАЦИЯ ЗА ПОТРЕБЛЕННУЮ ЭЛ.ЭНЕРГИЮ	2 584 217,91	
ВОЗВРАТ ИЗ БЮДЖЕТА ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ СРЕДСТВ (за предыдущие периоды)	90 427,03	
ИТОГО ОБОРОТ ПО ПРИХОДУ	5 886 561,97	
ПОЗИЦИИ ПО РАСХОДУ		
Оплата электроэнергии	3 173 318.43	+
Заработная плата	991 800,00	+
НДФЛ	148 200,00	+
Страховые взносы с ФОТ	344 280,00	+
Налог на воду	9 328,00	+
Взносы в общество садоводов	10 240,00	+

Оплата счетов КРО (вывоз мусора)	229213.68	+
МАСТЕРОВИТ ООО (установка забора из профнастила)	449 352,00	+
Судебные расходы	81 914,28	+
Премииум ТОРГ (монтаж считывателя)	61 900,00	+
ИП Пятин (монтаж 1-ф узла учёта на опоре)	40 000,00	+
ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ С ООО "МАСТЕРХОСТ"	4 000.00	+
ВЫДАНО ПОД ОТЧЕТ на хозяйственные нужды	32 482.23	+
КОМИССИИ БАНКА	2 794.00	
Все инструменты РУ	23 467,00	+
ОПЛАТА ВСЕХ ОДНОРАЗОВЫХ ДОГОВОРОВ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ИП Кауфман	134 750,00	+
АО Спецтехника (услуги трактора для ремонта дорог)	48 000,00	+
Электронные решения (эл.сдача отчетности)	6 297,50	+
Оплата по договору ТПК ТАЛЛАНН	338 082,00	+
Оплата по договору УАСУ	146 450,00	+
Анализ воды	13 987,20	+
Автогрузтрак (ремонт дороги)	287 500,00	+
ИП Ковалев (демонтаж забора)	115 000,00	+
ОБОРОТ ПО РАСХОДУ	6 692 356,32	
ТЕКУЩИЙ ОСТАТОК на 31.05.2025г.	706 170,51	

В результате изменения тарифа на расчетно-кассовое обслуживание в ПАО Сбербанк, расходы по данной позиции снижены с 40000 рублей в год до 3000 рублей. В результате проведенной сверки с ИФНМ возвращены излишне оплаченный налоги (за предыдущие периоды) в размере 90 427,03 рублей. Так же имеется уменьшение расходования средств по ряду позиций. Подробный процент исполнения сметы приведен в таблице ниже.

ИСПОЛНЕНИЕ СМЕТЫ 2024-2025 г.г.

№п\п	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАТРАТ	ПО СМЕТЕ	ПО ФАКТУ	%
1	НАЛОГИ, ВЗНОСЫ			
1.1	налог на землю за 2024 г.	0	0	
1.2	налог на воду	12 000,00	9328.00	77.73
1.3	взнос в общество садоводов	11 000,00	10240,00	93.09
	ИТОГО:	23000,00	19568,00	85.07
2	СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА			
2.1	уборка внутр. терр. и зоны ответственности	60 000,00	66 000.00	110.00
2.2	вывоз мусора	250 000,00	229 213.68	91.69
2.3	уборка снега	100 000,00	0	0
2.4	ремонт дорог	300 000,00	335 500.00	111.83
2.5	обслуживание системы водоочистки, анализ воды, закупка необходимых материалов	60 000,00	27 737.20	46.23
2.6	запуск и консервация летнего водопровода	60 000,00	55 000.00	91.67
2.7	ремонт забора, ворот	600 000,00	626 252.00	104.38
2.8	обслуживание СУП	90 000,00	186 450,00	162.50
2.9	оплата затрат на электроэнергию инфраструктуры плюс потери в сети	300 000,00	640864.32 дисбаланс, 93064.32 инфраструктура	244.64

2.10	видеонаблюдение	352 000.00	338 082,00	96.05
2.11	ремонт и содержание сторожки	100 000.00	0	0
2.12	судебные издержки	150 000,00	81 914.28	54.61
	ИТОГО:	2422000,00	2640077.80	109
3	ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА			
3.1	Заработная плата (в том числе НДФЛ)	1 140 000,00	1 140 000.00	100
3.2	Налоги и отчисления, кроме НДФЛ	350 000,00	344 280.00	98.37
	ИТОГО:	1490000,00	1484280,00	99.62
4	ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НУЖДЫ			
4.1	канцелярия	15 000,00	0	0
4.2	оплата услуг связи	15 000,00	4000.00	26.67
4.3	закупка инвентаря, запчастей и расходующихся материалов	80 000,00	32 482.23 под отчет + 23 467,00 все инструменты ру	69.94
	ИТОГО:	110 000,00		
5	ПРОЧЕЕ			
5.1	банковское обслуживание	50 000,00	2 794,00	5.59
5.2	электронная сдача отчетности	5 000,00	6 297.50	125.95
5.3	ликвидация аварийных ситуаций и прочие непредвиденные расходы	100 000,00		0
	ИТОГО:	155 000,00	49 091.50	31.67
	ИТОГО ПО СМЕТЕ:	4200000,00		

Пояснения:

Пункт 2.1 уборка внутренней территории и зоны ответственности -66 000.00 услуги по уборке территории, замене светильников, ликвидации последствий урагана

Пункт 2.4 ремонт дорог всего 335 500, в т.ч. - 48 000.00 трактор +287 500.00 асфальтовая крошка 125м3

Пункт 2.5 обслуживание системы водоочистки, анализ воды, закупка необходимых материалов всего 27737.20 в т.ч. 13 750.00 ремонт питьевой колонки, 13 987,20 анализ воды

Пункт 2.7 ремонт забора, ворот всего 626252.00, в т.ч. демонтаж забора 115 000.00, установка забора из профнастила 449 352,00, монтаж считывателя 61 900.00

Пункт 2.8 обслуживание СУП, всего 186 450,00, в т.ч. выезд на объект, установка, настройка Базовой станции 25 000.00, облачный сервис АСКУЭ 49 200.00, счетчики электроэнергии Меркурий 72 250.00- 5 штук, монтаж 1-ф узла учёта на опоре 40000.00

Ревизорами не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов Товарищества.

4. Денежные средства.

По данным бухгалтерского учета по состоянию на 30.06.2025. остаток денежных средств на расчетном счете в ПАО Сбербанк составляет _____ руб. В результате проведенной ревизии денежных средств

ревизорами не выявлено расхождений между фактическим наличием денежных средств на расчетном счете (подтверждено выпиской банка на 30.06.2025г.) и данными бухгалтерского учета. Операции по расчетному счету своевременно отражаются в учете Товарищества.

Наличные денежные средства в кассе СНТ отсутствуют, все операции осуществляются через расчетный счет СНТ.

Авансовые отчеты оформляются своевременно и соответствуют требованиям установленным законодательством РФ, документы подтверждающие расходы представлены в полном объеме.

5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками

В проверяемом периоде председателем Товарищества заключены договора: АВТОГРУЗТРАК ООО, ИП Ковалёв Алексей Борисович, КАУФМАН ДМИТРИЙ ВИТАЛЬЕВИЧ ИП, МАСТЕРОВИТ ООО, ПРЕМИУМ ТОРГ ООО, СПЕЦТЕХНИКА АО СП ООО, ТПК ТАЛЛАНН ООО, УАСУ ООО И ДРУГИЕ. Выставленные в адрес Товарищества акты об оказанных услугах и выполненных работах, а также накладные на передачу материальных ценностей подписаны обеими сторонами договора.

6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.

Все первичные документы по начислению заработной платы - ведомости начисления, записки-расчеты, карточки индивидуального учета страховых взносов, налоговые карточки по учету налогов, ведутся в соответствии с ТК РФ. Начисление заработной платы осуществляется на основании данных таблиц учета рабочего времени. Выплата заработной платы работникам подтверждена выписками банка.

7 . Анализ задолженности членов Товарищества.

Руководством Товарищества ведется работа по досудебному взысканию с садоводов просроченной задолженности по оплате взносов и возмещению расходов за индивидуальное потребление электроэнергии. На 30.06 2025 года имеется просроченная задолженность по уплате членских взносов на сумму 549034,00(24-25гг); 1166171,4 (за предыдущие годы), по возмещению расходов на потребление электроэнергии на сумму 111960,99. В настоящее время ведется работа по взысканию задолженности по членским и взносам в отношении участков №_2/1,2/2,3,33,34,38,40,62,117,133,142.

8. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам

Бухгалтерский учет в Товариществе ведется на упрощенной системе налогообложения «Доходы» (6% от доходов СНТ). Сдача налоговой отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи. Документы заверяются электронной подписью председателя Товарищества. В 2024-2025гг году Товариществом были сданы корректировочные расчеты по налогам и сборам за предыдущие периоды (в связи с допущенными ранее ошибками). По ведению бух учёта замечаний нет, бухгалтерский учёт ведётся в надлежащем виде, отчётность в налоговые органы сдаётся своевременно, расходы подтверждены приходно-расходными документами, выпиской из банка, чеками и договорами.

Ревизионной комиссией рекомендовано: В соответствии с действующим законодательством: 1. При разработке сметы на предстоящий год более тщательно подойти к расчету затрат на электроэнергию инфраструктуры (потери в сети). 2. Провести работу по ускорению процесса взыскания задолженности по членским взносам. 3. Установить сроки обязательной оплаты взносов в течении шести месяцев после собрания. Установив меры воздействия к должникам. 4. Правлению рассматривать возможность размещения временно свободных денежных средств на краткосрочные депозиты обслуживающего банка для получения дополнительного дохода СНТ 5. Отражать на сайте СНТ итоги по оплате членских взносов и электроэнергии за каждый месяц. Размещать на

сайте принимаемые Правлением решения по хозяйственной деятельности в виде информации (выписки) из Протоколов заседания.

Выводы: ▪ В целом финансово – хозяйственная деятельность осуществляемая Товариществом соответствует целям, установленным в Уставе Товарищества. ▪ Оплата денежных средств садоводами Товарищества осуществляет на расчетный счет Товарищества, который открыт в ПАО Сбербанк. ▪ Все расходы осуществляемые Товариществом документально подтверждены и соответствуют перечню, утвержденному в смете расходов Товарищества. ▪ Ревизорами не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств поступивших от садоводов Товарищества. ▪ Работу действующего председателя Товарищества Тихомирова М.А.. и Правления Товарищества признать удовлетворительной.

Ревизионная комиссия СНТ «ХИМИК-2»:

Члены Ревизионной комиссии

Науменко А.М.

Козлова С.С.

